

申請補助シート記入見本【主たる収入を雑所得・給与所得で確定申告した個人事業者向け ・通常申請】 申請パターン1

- ・確定申告書等のお手持ちの資料をご確認の上、ご記入下さい
- ・ご不明点がございましたらお近くのスタッフにお声掛け下さい

申請補助シート

パターン2およびパターン3の方は、
申請ID、ログインID、およびパスワードを
来場時に必ずご持参ください。

「番地・ビルマンション名等」合せて、本人確認書類に記載された住所通りに記載してください。

開業・廃業届出書等に記載のある開業年月日を記載してください。
開業年月日が不明な方は2000年1月1日を記載してください。

申請者氏名は、本人確認書類記載の通りにご記載ください。2種類の本人確認書類を添付する場合は、『住民票の写し』の記載の通りにご記載ください。
原則、現姓をご記載ください。なお、旧姓の記載がある確定申告書等の書類を添付する場合には、追加で改姓を証明する公的書類を添付してください。
ミドルネームがある場合は、申請者氏名の「名」欄にご記載ください。

今後、本人限定受取の書面をお送りする場合がありますため、必ず申請者ご本人が受け取れる住所にしてください。
書類送付先の住所は一時支援金事務局からお送りする郵送物の宛先として使用いたしますので、宛先に誤りがないことを十分に確認の上、記載ください。
なお、書類送付先住所にて郵便物が受領されなかった場合には、代表住所・申請者住所に郵便物をお送りすることがあります。

SMS通知先は上記電話番号宛に送信します。ご了承ください。

お手元にある最新の通帳を添付ください（最終ページまで埋まり、新しい通帳を発行した後の旧通帳は不可）

貯蓄預金、通知預金、定期預金は受け付けておりません。

振込不可（融資返済専用口座：カードローン通帳など）の通帳はご利用できません。

通帳に記載の通り、口座名義をご入力ください。

口座名義に法人格（有限会社や株式会社など）が含まれる場合には、通帳に記載のとおり、1) ○○社 や 2) ○○社などの法人格の略称をご入力ください。

以下の点にご留意ください。
● 小さい「ッ」や「ッ」などは使用できません。大きい「ツ」「フ」などに置き換えてご入力ください。
例) 誤：コッポ → 正：コッポ
● 「&」「!」「@」などの使用できない文字が含まれている場合には、正しい「カタカナ口座名義」をご入力ください。

月次支援金 申請補助シート【主たる収入を雑所得・給与所得で確定申告した個人事業者向け・通常申請】

申請パターン1

申請IDの発番(マイページ作成)	
メールアドレス	① <input type="checkbox"/> : メールアドレス未所持
電話番号	- -
マイページ情報(スタッフ記入欄)	
申請ID	
ログインID	*パスワードは別途お控え下さい

登録確認機関での事前確認

対象月※	月
※ 2021年4月以降で緊急事態措置又はまん延防止等重点措置が実施された月のうち、対象措置の影響を受けて、2019年又は2020年の同月比で、売上が50%以上減少した2021年の月	
取引先情報確認	
別紙「取引先情報一覧」をご記入下さい	

基本情報		
申請者住所	屋号・雅号	*確定申告書に記載された「屋号・雅号」を記載して下さい
	郵便番号	
	都道府県	
	市区町村	
業種	番地・ビルマンション名等	*番地がない場合には「無番地」と記載して下さい
	大分類 *日本標準産業分類参照	
	中分類 *日本標準産業分類参照	
小分類 *日本標準産業分類参照	*小分類は任意項目です	
職業	*確定申告書に記載された「職業」を記載して下さい	
事業内容	*飲食店の場合には営業許可番号を記載して下さい	
開業年月日	西暦	年 月 日
氏名	姓:	名:
	氏名(フリガナ)	姓:
生年月日	西暦	年 月 日
事務局からのご連絡先		
書類送付先(事務所所在地)	チェック	<input type="checkbox"/> : 申請者住所と同じ(書類送付先の記入は省略可) <input type="checkbox"/> : 申請者住所と異なる
	郵便番号	
	都道府県	
	市区町村	
	番地・ビルマンション名等	
電話番号	- -	*マイページ作成時の連絡先と異なる番号への連絡を希望される場合のみ

口座情報	
口座種別	<input type="checkbox"/> : 普通 <input type="checkbox"/> : 当座
金融機関コード(銀行コード)	
金融機関名	
店番号(支店コード/店舗番号)	
支店名	
口座番号	
口座名義(カナ)	
氏名と口座名義	<input type="checkbox"/> : 一致している
	<input type="checkbox"/> : 一致していない (<input type="checkbox"/> : 屋号・雅号変更 (旧屋号・雅号 :))
	(<input type="checkbox"/> : 事業承継)
	(<input type="checkbox"/> : 改姓 (旧姓 :))
	(<input type="checkbox"/> : その他 (理由 :))

裏面に続きます→

申請補助シート記入見本【主たる収入を雑所得・給与所得で確定申告した個人事業者向け ・通常申請】 申請パターン1

- ・確定申告書等のお手持ちの資料をご確認の上、ご記入下さい
- ・ご不明点がございましたらお近くのスタッフにお声掛け下さい

申請補助シート

- ・ 証拠書類として提出いただく、確定申告書第一表の「収入金額等」を元に記載してください。
- ・ 確定申告書上で空欄となっている項目や基準年が2019年の場合で「雑：業務」の項目が確定申告書にない場合には0円を記載してください。

- ・ 新型コロナウイルス感染症対策として国又は地方公共団体により申請者に対して支払われた給付金、補助金、助成金等（持続化給付金や家賃支援給付金、一時支援金、J-LODlive補助金等）が含まれる場合には、その額を除いてください。
- ・ 2019年1月から申請の前月までの毎月の法定帳簿に対応した月間業務委託契約等収入を記載してください（任意）。ただし、「記載が任意の月」の記載を省略する際には業務委託契約等収入の欄に「0円」と記載してください。2019年1月から2020年12月までの間に開業した場合は、開業した月より前月の月間業務委託契約等収入の記載は不要です。なお、いかなる場合であっても、2021年の対象月の月間業務委託契約等収入の記載は省略できません。記載が任意ではないにも関わらず省略した場合には、給付要件を満たすことが確認できず、給付できませんので、ご注意ください。

売上情報					
基準年		年			
		*2019年又は2020年			
基準年の業務委託契約等収入					
事業	営業等	円			
	農業	円			
不動産		円			
利子		円			
配当		円			
給与		円			
雑	公的年金	円			
	業務	円			
	その他	円			
チェック		<input type="checkbox"/> ：上記のほか主たる収入となるような収入はありません。			
上記の「給与」のうち、業務委託契約等に基づく事業活動からの収入（α）		円			
上記の「雑：業務」及び「雑：その他」のうち、業務委託契約等に基づく事業活動からの収入（β）		円			
2019年1月から対象月までの業務委託契約等収入					
2019年1月	円	2020年1月	円	2021年1月	円
2019年2月	円	2020年2月	円	2021年2月	円
2019年3月	円	2020年3月	円	2021年3月	円
2019年4月	円	2020年4月	円	2021年4月	円
2019年5月	円	2020年5月	円	2021年5月	円
2019年6月	円	2020年6月	円	2021年6月	円
2019年7月	円	2020年7月	円	2021年7月	円
2019年8月	円	2020年8月	円	2021年8月	円
2019年9月	円	2020年9月	円	2021年9月	円
2019年10月	円	2020年10月	円	2021年10月	円
2019年11月	円	2020年11月	円	2021年11月	円
2019年12月	円	2020年12月	円	2021年12月	円
スタッフ記入欄					
基準年の年間業務委託契約等収入 (α+β) (自動計算)		円			
2021年の対象月の業務委託契約等収入 (自動算出)		円			

改姓を選択された方は、改姓が分かる公的書類を提出してください。

氏名と確定申告書名義	<input type="checkbox"/> ：一致している
	<input type="checkbox"/> ：一致していない（ <input type="checkbox"/> ：屋号・雅号変更（旧屋号・雅号：））
	（ <input type="checkbox"/> ：事業承継）
	（ <input type="checkbox"/> ：改姓（旧姓：））
	（ <input type="checkbox"/> ：その他（理由：））

スタッフ記入欄	
給付予定額 (自動算出)	円

パターン2、パターン3で項目欄がグレーになっている項目は、記載が任意となります。